

## СХВАЛЕНО

Студентською радою Новокаховського  
політехнічного коледжу Одеського національного  
політехнічного університету


Протокол № 4 від  
«11» 04 2018р.

Голова студентської ради  
 М.В. Кравченко

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою  
Новокаховського політехнічного  
коледжу Одеського національного  
політехнічного університету

Протокол № 11 від  
«19» 04 2018р.

Голова педагогічної ради  
 Л.В. Саврадім



## ПОЛОЖЕННЯ

про порядок обрання представників із числа студентів  
для участі у виборах директора Новокаховського політехнічного коледжу  
Одеського національного політехнічного університету

### І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про порядок обрання представників із числа студентів, які навчаються у Новокаховському політехнічному коледжі Одеського національного політехнічного університету (далі Коледж) та мають право брати участь у виборах директора Коледжу (далі - Представники), розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», «Положення про студентську раду Новокаховського політехнічного коледжу Одеського національного політехнічного університету», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726, з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів директора коледжу.

1.2 Організацію та підготовку до обрання виборних Представників із числа студентів для участі у виборах директора Коледжу здійснює Організаційний комітет з проведення виборів директора коледжу та студентська рада.

1.3 Виборні Представники обираються студентами шляхом прямого таємного голосування на студентській конференції.

1.4 Кількість Представників складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах згідно з ч. 2 ст. 42 Закону України «Про вищу освіту».

1.5 Усі студенти денної форми, які навчаються у Коледжі, мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа Представників.

1.6 З припиненням особою навчання припиняється її право на представницькі функції серед Представників.

1.7 Представники обираються на один процедурний період виборів директора Коледжу. У разі, якщо вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, поки вибори не визнають такими, що відбулися.

1.8 Для організації процесу обрання Представників визначаються дата та порядок формування складу та дата засідання студентської конференції. Учасниками студентської конференції можуть бути:

- діючі члени студентської ради коледжу;

- старости академічних груп поточного навчального року.

1.9 Для забезпечення процесу обрання Представників формується виборча комісія студентів (далі - Комісія). Комісія обирається з числа студентів, які є учасниками студентської конференції. До її складу повинні входити представники від усіх відділень. Кількісний та особовий склад Комісії затверджується рішенням студентської конференції шляхом відкритого голосування.

1.10 Члени Комісії обирають зі свого складу голову та секретаря.

1.11. Проведення виборів Комісією відбувається безпосередньо на студентській конференції.

## II. ПІДГОТОВКА ДО ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ

2.1. Студентська рада коледжу спільно з Організаційним комітетом:

- встановлює квоту представництва студентів з обрання виборних представників відповідно до чинного законодавства;

- складає графік проведення виборів;

- забезпечує виборчу дільницю скриньками для таємного голосування. Скриньки для голосування мають бути прозорі, опломбовані, скріплені підписом голови студентської ради, голови оргкомітету та печаткою коледжу;

- організовує таємне голосування з обрання Представників із числа студентів коледжу для участі у виборах директора Коледжу;

- затверджує форму протоколу (Додаток 2) виборчої комісії.

2.2. Комісія з організації виборів Представників із числа студентів Коледжу:

- формує списки виборних Представників із числа студентів, які мають право брати участь у виборах директора, шляхом відкритого голосування та дотриманням пропорційного розподілу представників від кожного відділення (Додаток 3);

- виготовляє бюлетені для таємного голосування (Додаток 1). Кількість бюлетенів має відповідати кількості студентів, які є учасниками студентської конференції. Бюлетені посвідчуються підписом голови виборчої Комісії студентів і скріплюються печаткою коледжу;

- узагальнює результати виборів у загальний протокол, який складає у 3-х примірниках (перший екземпляр залишається у Комісії, другий - у студентській раді, третій - передає до Організаційного комітету).

2.3 Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми члени Організаційного комітету та не більше двох спостерігачів від громадських організацій і спостерігачів від кандидата на посаду директора.

2.4 Адміністрація Коледжу сприяє організації і проведенню виборчого процесу у студентських колективах і водночас не має права втручатися у процес обрання Представників, делегування до числа кандидатів у Представники, а також безпосереднього обрання Представників.

### III. ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ

3.1 Вибори Представників із числа студентів проводяться на засіданні студентської конференції, шляхом прямого таємного голосування не пізніше ніж за *десять днів* до дати виборів директора Коледжу.

3.2. Виборча комісія перед початком голосування:

- надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам, спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці скриньки;
- передає список студентів, які є учасниками студентської конференції та беруть участь у голосуванні, а також необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії. Кількість бюлетенів має дорівнювати кількості зареєстрованих учасників студентської конференції.

3.3 Член виборчої комісії на основі списку студентів, які мають право брати участь у виборах, здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу (студентський квиток). Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

3.4 Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, у спеціальній кабінці особисто. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку «+» (або іншу), що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

Кількість голосів «ЗА», поданих одним студентом, не повинна перевищувати встановлену для студентів квоту, визначену Організаційним комітетом згідно чинного законодавства.

Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

3.5 У випадку, коли кандидати у виборні Представники з числа студентів набрали однаково найменшу кількість голосів, що перевищує встановлену квоту, серед них проводиться другий тур виборів у тому самому приміщенні одразу після підрахунку голосів. Виборча комісія повторно виготовляє ту саму кількість бюлетенів із внесенням двох зазначених кандидатур.

### IV. ПІДРАХУНОК ГОЛОСІВ

4.1 Після завершення голосування (о 15.00) приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, члени Організаційного комітету та спостерігачі.

4.2 Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви.

4.3 Після перевірки цілісності підписів скриньки для голосування відкриваються виборчою комісією. При відкритті скриньки її вміст викладають на стіл, за яким розмішуються члени виборчої комісії. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно. На вимогу члена Комісії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені.

4.4 Комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки

